

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA (NU)



COMUNE DI LANUSEI



COMUNE DI ELINI



COMUNE DI LOCERI



COMUNE DI BARI SARDO



COMUNE DI ILBONO



COMUNE DI CARDEDU

SERVIZIO SOCIALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO: SERVIZIO GENITORI&FIGLI

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio denominato "Genitori&Figli".

Art.1 OGGETTO DELL'APPALTO

In una logica di rete e potenziamento dei servizi esistenti il Servizio Genitori&Figli dovrà organizzare interventi, diversi e flessibili, a sostegno della famiglia, attraverso l'erogazione e l'organizzazione di attività utili a sostenere la relazione genitori/figli tramite specifici percorsi di orientamento e di informazione e anche tramite il potenziamento e la valorizzazione dei servizi offerti dai Consulenti Familiari, Neuropsichiatri Infantile.

Il sostegno alla genitorialità deve muoversi nell'ambito della prevenzione primaria, nell'ottica di potenziare le risorse delle famiglie in una logica di partnership famiglia-scuola-servizi, favorendo l'empowerment delle famiglie in generale e delle comunità e rafforzando le reti sociali.

Il progetto è rivolto alle famiglie per offrire loro uno spazio e un tempo per l'ascolto delle loro richieste, siano esse di tipo informativo o più legate a difficoltà grandi o piccole di gestione del ruolo di genitore, di adulto educante, preoccupazioni che spesso si presentano lungo il percorso di crescita dei bambini. In seguito ai colloqui gli operatori del progetto potrebbero valutare la necessità di intervenire, prendendo in carico le situazioni segnalate o indirizzando a servizi presenti nel territorio ritenuti più idonei.

Inoltre si intende proporre un aiuto per l'integrazione delle famiglie di culture diverse, ormai presenti nella comunità lanuseina, che richiedono una specifica attenzione.

Art.2 CORRISPETTIVO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo a base di gara, è di € 35.908.71 comprensiva di IVA a norma di legge. Per la realizzazione dei servizi non sono stati evidenziati rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a €. 0,00.

Il costo orario per la figura dello psicologo inquadrato nella categoria E2 ammonta ad € 29,16, così come previsto delle tabelle allegate al Decreto del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali relative al periodo di ottobre 2024, pertanto fermo restando il budget di € 5.000,00 che si prevede di erogare a titolo di rimborso delle spese generali, la restante somma verrà utilizzata interamente per il pagamento del professionista.

L'appalto avrà inizio dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque proseguirà fino all'esaurimento delle ore di Servizio e del relativo importo programmato.

Spese ammissibili

Ai fini dell'elaborazione dell'offerta tecnica ed economica, si precisa che le tipologie di spese ammissibili sono quelle connesse con la prestazione dei servizi richiesti. Nello specifico:

- Il costo del lavoro riferito alle tabelle aggiornate dei CCNL e contratti integrativi territoriali vigenti, ovvero nel caso di specifiche tipologie contrattuali di lavoro autonomo,
- Il costo per le spese generali e di gestione del servizio appaltato comprensivo degli oneri per la sicurezza aziendali.

Art.3 FINALITA'

Attraverso il Servizio Genitori&Figli il Servizio Sociale del Comune di Lanusei intende rispondere ai differenti bisogni espressi dai minori e dalle loro famiglie. In particolare si intendono perseguire le seguenti finalità:

- offrire servizi diversificati e rispondenti ai bisogni di genitori, famiglie e minori;
- favorire un efficace lavoro di rete in raccordo con il servizio sociale comunale, i servizi della Asl (Consultorio Familiare, Neuropsichiatria Infantile) e Terzo Settore;
- favorire occasioni di socializzazione e integrazione sociale attraverso attività laboratoriali e giornate evento che tratteranno temi di interesse per minori e famiglie;
- attività di formazione di piccoli gruppi e lavoro di gruppo con diverse tipologie di utenza: (genitori, adolescenti, educatori, insegnanti, ect);
- consulenza ed aiuto alla famiglia in crisi ed in difficoltà;

Il Servizio Genitori&Figli nasce con la finalità di creare una rete riconoscibile di servizi indirizzati alla famiglia avente i seguenti obiettivi:

- garantire nelle persone un livello sempre crescente di benessere psico-fisico;
- promuovere il supporto nelle varie fasi del ciclo vitale, riportando in primo piano la funzione genitoriale e riattivando la condivisione delle responsabilità di cura e di accudimento dei figli in presenza di conflitti, in caso di separazione, divorzio, crisi coniugale e familiare;
- sostenere il ruolo genitoriale;
- favorire interventi di qualità nelle prassi operative mediante il modello di rete e di partenariato,
- valorizzare il ruolo della famiglia promuovendone le competenze;
- individuare i bisogni e le richieste dell'utenza attraverso la promozione dell'ascolto;
- prevenire il disagio psicologico fornendo un aiuto che contrasti la involuzione delle situazioni;
- agevolare la comunicazione tra famiglie immigrate e gli operatori dei servizi (sociali, sanitari, educativi, scolastici);
- accompagnare l'inserimento dei bambini e delle famiglie straniere nella realtà della scuola italiana, favorendo il mantenimento delle loro specifiche identità culturali e linguistiche.

Il Servizio, al fine di realizzare gli obiettivi sopra esposti opererà in rete con tutti i servizi territoriali sociali, sanitari, educativi e scolastici, tramite uno scambio attivo di informazioni, organizzazione congiunta di attività collettive, invio e accompagnamento dell'utenza ad altri servizi ed ogni altra iniziativa utile a promuovere e supportare il benessere psicosociale del singolo e della famiglia.

ART. 4 AREE DI INTERVENTO

Area Teen

Il servizio si rivolge ai ragazzi dai 13 anni e più.

La finalità che si intende proseguire è quello di sostenere i ragazzi nelle loro scelte di vita, promuovere e sensibilizzare stili di vita sani, favorire e promuovere forme di socializzazione e di protagonismo dei giovani, monitorare le situazioni di rischio e disagio.

Uno spazio nel quale i giovani possono richiedere l'ascolto immediato da parte di un adulto competente, non giudicante ed empatico, di riflessione e dibattiti culturali su tematiche di interesse giovanile; realizzare momenti di incontro, socializzazione, aggregazione e partecipazione attiva.

Si attiveranno modalità di intervento che prevedono contesti di confronto fra gli stessi adolescenti, con l'accompagnamento dello psicologo del Servizio.

Il setting può essere quello fornito da un gruppo d'incontro di adolescenti, nel quale lo Psicologo favorisce i processi di elaborazione, da parte dei ragazzi, dei rispettivi vissuti e del processo di crescita, mediante l'utilizzo di una dinamica di gruppo che permetta l'arricchimento reciproco ed il confronto fra coetanei. Compito dello psicologo è quello di gestire il gruppo, favorire la comunicazione degli individui e promuovere la consapevolezza individuale e la crescita delle relazioni interpersonali fra pari.

L'attivazione di un gruppo d'incontro di adolescenti può avvenire a connotazione specifica (es. gruppo di ragazzi accomunati da una tematica specifica), a tema (es. gruppo di ragazzi che affrontano in particolare un tema), o spontaneo (es. gruppo di ragazzi accomunati dalla sola formazione del gruppo stesso).

L'aggiudicatario avrà il compito di creare un progetto ad hoc per questa fascia di popolazione andando di fatto a promuovere una prevenzione primaria con la gestione o partecipazione a progetti scolastici o anche con una consulenza on-line. Oggi i social network vengono utilizzati sempre più per la comunicazione, promozione e sensibilizzazione delle azioni psico-socio-educative. L'obiettivo è creare una relazione di fiducia tra i ragazzi e gli operatori avvicinandoci sempre di più al loro mondo, al loro modo di raccontare le loro difficoltà anche e soprattutto con l'uso dei social.

Area Consulenza

Uno spazio in cui verrà offerto un supporto alla genitorialità.

Il servizio promuove ed organizza attività di supporto ai genitori relativamente alle loro competenze anche attraverso la costituzione di gruppi:

1. promozione e organizzazione di attività di supporto alle competenze genitoriali con la possibilità di costituire gruppi di genitori che desiderano confrontarsi su tematiche educative e relazionali, con la presenza di conduttori esperti che possano offrire consulenza su temi e dubbi educativi, su difficoltà particolari;
2. promozione e organizzazione di gruppi di mutuo-aiuto che devono rappresentare momenti di incontro e scambio per i genitori affinché possano confrontare la loro esperienza e sperimentare metodi concreti da poi attuare nella relazione con i loro figli affrontando così tematiche quotidiane legate alla crescita ed educazione;

3. attivazione di percorsi per la riorganizzazione delle relazioni familiari e la ridefinizione dei conflitti, in una prospettiva evolutiva.

Verranno predisposti progetti personalizzati per situazioni individuali, interventi di supporto psicopedagogico, in collaborazione con gli altri Servizi Sociali o Sanitari dell'Ambito, rivolti a minori o famiglie.

Si sviluppano interventi finalizzati a garantire il mantenimento ed il recupero di relazioni tra figli e genitori al fine di tutelare il diritto del bambino o adolescente ed a preservare i legami con entrambe le figure genitoriali.

Pronto Ascolto

È un servizio telefonico e web che permette la creazione di un luogo virtuale, un hel-desck dedicato a tutti i cittadini che possono accedervi direttamente dal sito comunale.

ART. 5 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Servizio oggetto dell'appalto è rivolto a tutte le famiglie residenti nel Comune di Lanusei o alle famiglie i cui figli frequentino l'asilo nido, scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ricadenti nel territorio comunale.

Art.6 PERSONALE: REQUISITI E MONTE ORE

Il Servizio Genitori&Figli dovrà essere improntato a principi metodologici e deontologici coerenti con la professionalità espressa dagli operatori impiegati nel servizio.

L'operatività del Servizio deve prevedere:

- la multidisciplinarietà degli interventi; la programmazione e realizzazione delle attività per obiettivi;
- il lavoro in micro e macro equipe;
- la documentazione del lavoro svolto;
- il lavoro di rete territoriale;
- l'integrazione dell'area sociale con quella sanitaria;
- l'assunzione di responsabilità professionale nelle fasi valutative, decisionali e di intervento.

Per la realizzazione del servizio di cui al presente Capitolato sono individuate la figura professionale, di seguito specificata.

- *Psicologo*, laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento e magistrale o specialistica in Psicologia con iscrizione all'Albo degli psicologi. A corredo della documentazione tecnica in sede di gara dovrà essere trasmesso l'elenco nominativo del personale

Il referente dell'Ente appaltante sarà il l'operatore sociale del Comune di Lanusei.

Sostituzione del personale.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire, al fine dell'efficienza del servizio. La continuità degli operatori, in caso di assenza il personale dovrà essere sostituito con altro di pari qualifica ed in possesso dei requisiti previsti dal presente capitolato.

La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere all'appaltatore, previa contestazione documentata, la sostituzione del personale che non sia attenuto alle metodologie e agli orientamenti forniti dal RUP o che non abbia mostrato un comportamento deontologicamente adeguato.

Obblighi assicurativi e previdenziali.

L'appaltatore si impegna, per tutti gli operatori impiegati nel Servizio ad assolvere a tutti gli obblighi previdenziali ed assicurativi previsti dalla normativa vigente. Si impegna, altresì, ad osservare tutte le leggi e norma vigenti in materia di sicurezza, assicurazioni sociali, igiene, medicina del lavoro e prevenzione degli infortuni.

L'appaltatore è unico responsabile dei danni che dovessero accadere all'utenza, agli operatori o a terzi nel corso dello svolgimento delle attività convenzionate e imputabile a colpa dei propri operatori, così come previsto dall'art. 2049 del c.c. e derivanti da gravi irregolarità e carenze nelle prestazioni.

ART. 7 RAPPORTI TRA IL PERSONALE E GLI UTENTI DEL SERVIZIO

I rapporti tra il personale della Ditta aggiudicataria e i destinatari del Servizio Genitori&Figli devono essere improntati al rispetto dell'utente e all'osservanza del principio della riservatezza inerente ogni singola situazione, compreso il dovere del segreto professionale previsto dalla normativa di riferimento e dai codici deontologici delle differenti professioni.

La relazione che intercorre tra il professionista e l'utente sarà sempre improntata ad un atteggiamento professionale, che contempli partecipazione empatica nell'accoglienza del bisogno e contemporaneamente un giusto distacco tale da garantire lo spazio di osservazione e di pensiero sul proprio intervento professionale.

Gli operatori, nell'espletamento della loro attività, devono impegnarsi attivamente per la realizzazione dei programmi individualizzati e per il raggiungimento degli obiettivi in essi fissati; in tal senso impronteranno i rapporti con le famiglie alla costante e costruttiva collaborazione.

Il personale è tassativamente esonerato dall'esprimere valutazioni e giudizi personali nei confronti dell'utenza che possano essere discriminatori o lesivi della dignità della persona, delle proprie convinzioni etiche, politiche, religiose o offendere la sensibilità personale dell'individuo rispetto al proprio orientamento sessuale o appartenenza etnica. L'inosservanza di quanto sopra raccomandato prevede la sostituzione del professionista che ha agito venendo meno a tali principi.

Art.8 MODALITA' ORGANIZZATIVE

Alla data di avvio del servizio, l'appaltatore, promuoverà d'intesa con il Servizi Sociali comunale di Lanusei, iniziative finalizzate ad una conoscenza del servizio e delle finalità che persegue, al fine di favorirne l'utilizzo da parte delle famiglie. L'appaltatore, dovrà, inoltre, predisporre una programmazione a breve e a lungo termine delle attività da realizzare con le famiglie, ne garantirà l'effettiva realizzazione, la verifica e la documentazione, nel rispetto di quanto previsto del presente capitolato.

Art. 9 MODALITA' DI ACCESSO

L'accesso al servizio avviene in forma spontanea o su invio da parte dei servizi sociali/Sociosanitari territoriali con le modalità indicate nel presente Capitolato ed in osservanza alle prescrizioni che il medesimo servizio provvederà ad impartire alla ditta appaltatrice.

Art.10 LUOGO DI ESECUZIONE E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Sarà a carico dell'affidatario identificare la sede in cui verrà svolto il servizio che dovrà essere facilmente raggiungibile e in un luogo idoneo e rendere il servizio fruibile dall'utenza e pertanto dovrà avere idonei spazi per svolgere l'attività sopra descritta, compresi i servizi igienici e linea internet.

Art. 11 COSTI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti i costi amministrativi e di gestione necessari all'ottimale funzionamento del Servizio, a mero titolo esemplificativo:

- spese per il personale;
- spese per mantenere efficienti le attrezzature messe a disposizione del servizio per tutta la durata dello stesso, assicurandone la completa funzionalità;
- spese di manutenzione dei locali;
- spese relative all'elaborazione, stampa e diffusione del materiale informativo del servizio;
- spese per l'assicurazione a favore dei destinatari dei servizi per danni da responsabilità civile. La documentazione dovrà prodursi in copia conforme all'ufficio di riferimento dell'Unione;
- oneri di sicurezza: sia quelli afferenti ai rischi da interferenza che quelli generali individuati dalla ditta in applicazione delle norme in materia di sicurezza;
- spese amministrative varie.

Oneri a carico dell'appaltatore

Saranno a carico dell'Ufficio del Servizio Sociale del Comune di Lanusei i seguenti oneri:

- coordinare, monitorare e verificare l'effettiva realizzazione degli interventi previsti nel presente capitolato;
- mantenere periodici contatti con l'aggiudicatario;
- collaborare con i professionisti operanti nel Servizio;

ART. 12 DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE A TERZI

E' fatto divieto di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto ovvero di subappaltare le prestazioni ed i servizi che ne sono oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

Nel caso di fusione di società, l'Unione Comuni d'Ogliastra potrà, ad insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 13 CONTRATTO

In virtù del combinato disposto dell'art.18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto avverrà mediante corrispondenza consistente in scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Si rammenta che la stipula del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo e dal possesso dei requisiti dell'aggiudicatario, nonché alla prestazione di tutta la documentazione richieste negli atti di gara.

Art. 14 MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo verrà liquidato a cadenza mensile, a seguito di emissione, da parte dell'affidatario, di regolare fattura elettronica.

La liquidazione avverrà secondo le modalità ed a seguito dei controlli previsti dalla normativa vigente, entro 30 giorni dalla presentazione dei documenti di cui sopra ed è subordinata all'accertamento del regolare assolvimento degli obblighi contrattuali.

Art. 15 PENALI

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernente il servizio medesimo.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, fatto salvo e impregiudicato l'ulteriore risarcimento del danno, potranno essere applicate le penali previste nello schema di contratto.

Art. 16 RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

L'affidatario assume ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio in oggetto dell'appalto sia sotto il profilo giuridico che economico e organizzativo, facendo salvo l'Unione Comuni d'Ogliastro da qualsiasi responsabilità.

L'affidatario, oltre alle norme del presente disciplinare, dovrà osservare e far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante la durata dell'affidamento.

Il soggetto affidatario deve provvedere alla copertura assicurativa relativa al servizio, stipulando polizza di responsabilità civile in favore degli utenti e di ogni altro terzo. In caso di mancata stipula della polizza, il servizio sarà revocato.

La polizza RC deve prevedere che la qualifica di terzo sia esteso a tutti coloro che non rientrano nel novero dei prestatori di lavoro anche nel caso di partecipazione, anche occasionale, alle attività dell'assicurato.

Le polizze andranno inviate in copia all'Unione prima dell'attivazione del servizio in oggetto del presente disciplinare.

La mancata trasmissione di copia delle polizze prima dell'avvio del servizio o delle relative quietanze entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta espressa dell'Amministrazione, dà la facoltà all'Amministrazione di procedere alla risoluzione dell'affidamento secondo quanto disposto dal presente disciplinare.

Art. 17 TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI (D.LGS. 30.6.2003 N. 196, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 101/2018)

Ai sensi del d.Lgs. 30.6.2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 l'Unione Comuni d'Ogliastro, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi ai partecipanti ai servizi estivi e alle rispettive famiglie, designa l'affidatario quale responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, necessariamente acquisirà.

Il gestore procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Unione, ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente disciplinare;
- avrà l'obbligo di adottare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento UE 2016/679.
- non potrà comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare, o in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) e diffondere i dati in suo possesso;
- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso. Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'affidatario del servizio è comunque obbligato in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della legge medesima.

Art. 18 CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 117 del D.lgs 36/2023 è richiesta la costituzione di una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale.

Art. 19 INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora si verificassero, da parte dell'affidatario, comprovate carenze di gestione, comportamenti irrispettosi nei confronti dell'utenza o qualsiasi altro fatto che costituisca inadempimento degli obblighi che l'affidatario si è assunto con la stipulazione della convenzione, l'Unione procede alla contestazione scritta delle infrazioni. L'affidatario deve rispondere per iscritto ai rilievi entro 2 giorni dal ricevimento degli stessi.

L'Unione, verificata la persistenza degli inadempimenti ed acquisite le contro deduzioni in merito dell'affidatario, si riserva di applicare penali la cui misura è stabilita in relazione all'entità dell'inadempimento, fino ad un massimo del 30% del corrispettivo, fatta salva l'applicazione delle diverse e/o ulteriori sanzioni previste da specifiche disposizioni di legge.

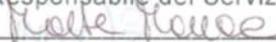
L'Unione può inoltre revocare l'affidamento del servizio con effetto immediato nei seguenti casi:

- gravi irregolarità nella conduzione e organizzazione complessiva del servizio.
- gravi inadempienze di natura giuridico-sanitaria;
- diffusa e motivata insoddisfazione degli utenti.

In caso di risoluzione contrattuale dovuta ai motivi di cui sopra, L'Unione si riserva la facoltà di chiedere all'affidatario del servizio il risarcimento del danno derivante dai fatti stessi e dalla necessità di un nuovo affidamento del servizio.

Art. 20 FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del presente appalto, non definibili in accordo tra le parti contraenti, il Foro competente sarà quello di Lanusei.

Il Responsabile del Servizio


(Dr.ssa Marta Manca)

