UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA (OG)

Città di Lanusei | *Comune di Bari Sardo* | *Comune di Cardedu* | *Comune di Elini* | *Comune di Ilbono* | *Comune di Loceri*

AREA AFFARI GIURIDIRICI ED ECONOMICI

AVVISO PUBBLICO

PER COLLOQUIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 5, DEL DECRETO-LEGGE 22 APRILE 2023, N. 44, CONVERTITO DALLA LEGGE 21 GIUGNO 2023, N. 74, COME MODIFICATO DALL'ART. 8, COMMA 3-TER, DEL DECRETO-LEGGE 14 MARZO 2025, N. 25, CONVERTITO DALLA LEGGE 9 MAGGIO 2025, N. 69. FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DI 18 ORE SETTIMANALI PRESSO L'UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA.

LA RESPONSABILE DELL'AREA DEGLI AFFARI GIURIDIRICI ED ECONOMICI

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 48 del 09/11/2026 "Variazione n. 1 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 – Sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale". Previsione della stabilizzazione di n. 1 Funzionario Psicologo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 e s.m.e i.;

In esecuzione della Determinazione del re Responsabile dell'Area Affari Giuridici ed Economici n. 406 del 18/11/2026, di indizione della procedura e approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione, mediante assunzione a tempo indeterminato e parziale, di n. 1 unità di personale non dirigenziale con profilo professionale di Psicologo, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo parziale per 18 ore settimanali.

La figura professionale sarà destinata allo svolgimento delle funzioni specialistiche connesse alle attività proprie dell'Area Affari Generali e Socio Assistenziali dell'Unione Comuni d'Ogliastra.

La stabilizzazione avverrà, **su domanda dell'interessato**, **nei limiti dei posti disponibili**, secondo la vigente programmazione del fabbisogno del personale, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva espressa da parte del Responsabile di riferimento sull'attività lavorativa svolta dal dipendente presso l'Unione Comuni d'Ogliastra.

L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125, nonché dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 1 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i candidati in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei titoli di studio e dei requisiti professionali abilitativi richiesti per l'accesso al profilo professionale di Psicologo e di tutti i requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, come convertito in legge n. 74/2023 e, in particolare:

a. avere maturato, entro il 31 dicembre 2026, almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Unione Comuni d'Ogliastra;

b. essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, mediante procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse;

c. aver prestato servizio presso l'Unione Comuni d'Ogliastra successivamente alla data di entrata in vigore della L. 7 agosto 2015, n. 124 (28 agosto 2015), con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione procederà alla verifica della sussistenza di tutti i requisiti prescritti, anche mediante acquisizione e consultazione della documentazione conservata agli atti dell'Ente.

Art. 2 Domanda di partecipazione alla procedura

Il presente avviso è pubblicato sul portale “InPA” (https://www.inpa.gov.it/), ai sensi dell’art. 35ter, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

L’avviso è altresì pubblicato all’Albo Pretorio online e nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione Bandi e Concorsi del sito istituzionale dell’Ente.

Art. 3 Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso il Portale unico del reclutamento «InPA», disponibile all’indirizzo: https://www.inpa.gov.it

La registrazione al Portale avviene mediante i sistemi di identificazione digitale previsti dalla normativa vigente.

Per partecipare alla procedura, i candidati devono essere titolari di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale.

Il candidato dovrà compilare la domanda online, seguendo le indicazioni del Portale, e completare la procedura di invio entro il termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul portale “InPA”

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda diverse da quella telematica tramite il Portale InPA.

La data e l’ora di presentazione della domanda sono certificate dal Portale, che allo scadere del termine ultimo non consentirà più l’invio della candidatura.

Il candidato è tenuto a verificare l’effettiva trasmissione della domanda e a conservare la ricevuta rilasciata dal sistema.

In caso di più invii, verrà considerata valida solo l’ultima domanda inoltrata, che annullerà e sostituirà integralmente le precedenti.

La registrazione al portale InPA comporta l’accettazione dell’informativa sul trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, del Portale InPA, si applicano le disposizioni normative vigenti in materia di proroga dei termini.

Art. 4 Contenuto della domanda – dichiarazioni

Nel modulo elettronico, i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

a. Generalità complete (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza), numero telefonico, indirizzo e-mail e indirizzo PEC presso cui ricevere ogni comunicazione, con impegno a comunicarne eventuali variazioni;

b. Possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, oppure di Paese terzo secondo le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 3bis;

c. Godimento dei diritti civili e politici;

d. Per i cittadini italiani, il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione;

e. Assenza di condanne penali, ovvero l'indicazione delle eventuali condanne riportate;

f. Assenza di procedimenti penali in corso, ovvero l'indicazione di quelli pendenti;

g. Posizione nei confronti degli obblighi di leva, se soggetti;

h. Idoneità fisica all'impiego per le funzioni del profilo da stabilizzare;

i. Possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione;

j. Titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno di conseguimento, dell'istituto e della sede;

k. Di non essere titolari di contratto a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione;

l. Di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego pubblico per scarso rendimento;

m. Di non essere decaduti da un pubblico impiego per documentazione falsa o viziata (art. 127 e art. 128 del D.P.R. n. 3/1957; sent. Corte Cost. n. 329/2007);

n. Di non essere stati respinti al termine del periodo di prova per il medesimo profilo messo a stabilizzazione o licenziati da altra amministrazione pubblica per motivi disciplinari;

o. Di non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità o in conflitto di interessi con l'assunzione, ai sensi della normativa vigente;

p. Eventuali titoli di preferenza previsti ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 09 maggio 1994, n. 487 e come modificato dal Decreto del presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;

q. Di essere informati che i dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente;

r. L'accettazione integrale delle disposizioni contenute nell'avviso e, in caso di assunzione, delle norme che regolano il rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Art. 5 Ammissione alla procedura

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese tramite il portale InPA.

L'ammissione alla procedura non costituisce attestazione definitiva del possesso dei requisiti prescritti, che saranno oggetto di verifica da parte del Servizio competente.

L'Amministrazione si riserva di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni documentali, ove necessari ai fini dell'istruttoria.

L'esclusione dalla procedura sarà disposta con provvedimento motivato nei casi di mancanza dei requisiti prescritti o di inosservanza delle disposizioni del presente avviso.

Art. 6 Valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta

Ai fini del perfezionamento della stabilizzazione è necessaria, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 44/2023, la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal candidato presso l'Unione Comuni d'Ogliastra.

La valutazione sarà effettuata dall'Amministrazione sulla base degli elementi documentali e delle informazioni disponibili agli atti dell'Ente, con riferimento all'attività lavorativa concretamente svolta e alle mansioni proprie del profilo professionale ricoperto.

La valutazione terrà conto, in particolare:

- della qualità e dell'adeguatezza delle prestazioni lavorative rese;
- della professionalità e delle competenze dimostrate nello svolgimento delle attività assegnate;
- del grado di autonomia e responsabilità nell'esecuzione delle prestazioni;
- della capacità di operare in raccordo con i servizi dell'Ente e con gli altri soggetti coinvolti nelle attività istituzionali;
- del rispetto dei doveri d'ufficio e delle disposizioni organizzative.

La valutazione sarà formalizzata mediante apposita relazione istruttoria del Responsabile Affari Generale e Socio Assistenziali, sulla base degli elementi oggettivi e documentali disponibili.

L'esito della valutazione sarà espresso in termini di giudizio positivo o negativo e costituirà condizione necessaria per il prosieguo della procedura di stabilizzazione.

L'eventuale valutazione negativa comporterà l'impossibilità di procedere alla stabilizzazione.

Art. 7 Colloquio selettivo

I candidati ammessi e in possesso della valutazione positiva di cui all'art. 6, saranno sottoposti a un colloquio selettivo, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 44/2023.

Il colloquio è finalizzato ad accertare il possesso delle competenze professionali e delle conoscenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni proprie del profilo richiesto.

Il colloquio verterà, in particolare, sui seguenti ambiti:

- conoscenze e competenze professionali proprie del profilo di Psicologo;
- conoscenza delle metodologie di intervento psicologico e di sostegno alle vittime di violenza;
- competenze in materia di prevenzione e contrasto della violenza di genere;
- capacità di valutazione del bisogno e di elaborazione di percorsi individualizzati di supporto;
- conoscenza della rete territoriale dei servizi e delle modalità di collaborazione con i soggetti istituzionali e sociali coinvolti;
- conoscenza della normativa di riferimento in materia di contrasto alla violenza di genere e tutela delle vittime.
- competenze professionali maturate nell'ambito dei servizi sociali;
- le capacità di relazione, analisi, problem solving e orientamento al risultato;
- conoscenza generale di elementi di diritto degli enti locali (d.lgs n. 267/2000) e di diritto amministrativo, del codice disciplinare e del codice di comportamento

Il colloquio sarà effettuato da una Commissione esaminatrice che verrà costituita con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Giuridici ed Economici dopo della scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande. scelti tra soggetti dotati di adeguate conoscenze e competenze professionali

Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio massimo pari a 30. La prova si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

Il superamento del colloquio costituisce condizione necessaria per il perfezionamento della procedura di stabilizzazione.

La mancata partecipazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, comporta la rinuncia alla procedura.

Art. 8 Convocazione al colloquio

Il colloquio si terrà il giorno **09/12/2026** alle ore **10,30** presso la sede operativa dell'Unione Comuni d'Ogliastra sita in Elini Via Grazia Deledda 2;

Eventuali variazioni della data, dell'orario e della sede variazione saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul portale InPA.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9 – Esito della procedura

La procedura si concluderà previa verifica della sussistenza di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente e dal presente avviso, e in particolare:

- possesso dei requisiti di ammissione;
- esito positivo della valutazione dell'attività lavorativa svolta;
- superamento del colloquio selettivo.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione di eventuali titoli preferenziali regolarmente dichiarati nella domanda e alla formazione della graduatoria sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato nel colloquio.

La graduatoria finale sarà approvata con apposito provvedimento del Responsabile competente e pubblicata all'Albo Pretorio online, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, per un periodo di almeno 15 giorni consecutivi.

La stabilizzazione non costituisce un diritto automatico derivante dal solo possesso dei requisiti di servizio, essendo subordinata all'esito positivo delle verifiche, della valutazione dell'attività lavorativa e del colloquio selettivo.

Art. 10 Assunzione in servizio

L'assunzione sarà disposta con successivo provvedimento, previa verifica definitiva del possesso dei requisiti prescritti e del rispetto dei vincoli normativi e finanziari applicabili.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale per 18 ore settimanali, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale di Psicologo.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina

L'assunzione dovrà essere perfezionata entro il termine del 31 dicembre 2026, previsto dalla disciplina

speciale richiamata nel presente avviso.

In caso di dichiarazioni false o mendaci, anche successivamente all'assunzione, si procederà alla decadenza automatica del candidato, fermo restando quanto previsto in materia di sanzioni penali dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il trattamento economico riconosciuto corrisponde alla posizione iniziale prevista dal CCNL per l' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, e comprende: • la retribuzione base; • le indennità contrattuali previste; • la tredicesima mensilità; • eventuali altri emolumenti accessori stabiliti dal contratto collettivo nazionale e decentrato.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Unione Comuni d'Ogliastra esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il trattamento avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, nonché della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Unione Comuni d'Ogliastra.

Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD): Dott. Ivan Orrù

Art. 12- Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per tutta la durata del termine.

Sarà pubblicato altresì

sul Portale Unico del Reclutamento – InPA: www.inpa.gov.it;

sul sito istituzionale del dell'Unione Comuni d'Ogliastra: https://nziweb.comune.it/Unioneogliastra/amministrazionetrasparente/BandiConcorso,

ove saranno pubblicati anche gli esiti della procedura.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la comunicazione di avvio del procedimento si intende fornita mediante il presente avviso e completata con l'adesione del candidato espressa attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 12 – Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o per ragioni di legittimità, senza che i candidati possano vantare diritti o pretese, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia di pubblico impiego e, in particolare, all'art. 3, comma 5, del D.L. n. 44/2023 e successive modificazioni.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento InPA e sul sito istituzionale dell'Unione Comuni d'Ogliastra, nella sezione «Amministrazione trasparente – Bandi di concorso».

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Affari Giuridici ed Economici dell'Unione Comuni d'Ogliastra.

La Responsabile del Servizio



Sioni Luisanna Rosa
18.11.2026 11:45:40 GMT+01:00