

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA - (NU)



COMUNE DI LANUSEI



COMUNE DI ELINI



COMUNE DI LOCERI



COMUNE DI BARI SARDO



COMUNE DI ILBONO



COMUNE DI CARDEDU

SETTORE :

**Area
Amministrativo-Finanziaria**

Responsabile:

Sioni Luisanna Rosa

DETERMINAZIONE N.

102

in data

05/04/2024

OGGETTO:

Selezione Pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto a tempo determinato (1 anno) e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 – (ex Cat. D) - Presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice, approvazione graduatoria finale e nomina del vincitore.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Presidente dell'Unione Comuni d'Ogliastra n. 27 del 01/12/2020 con il quale è stata disposta l'attribuzione della Responsabilità Servizio degli Affari Giuridici ed economici alla dipendente Sioni Luisanna Rosa;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 7 del 21/03/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) contenente nella sezione 3.3. la definizione dei fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025;

ATTESO CHE la Giunta dell'Unione, con il richiamato atto deliberativo ha stabilito di procedere, all'assunzione mediante selezione pubblica di n. 1 Funzionario Amministrativo, CCNL Funzioni Locali (ex categoria D) a tempo parziale (1 anno) e determinato (18 ore settimanali);

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Giuridici ed Economici n. 37 del 16/02/2024 con la quale si è provveduto ad indire una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto a tempo determinato (1 anno) e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 e approvato il relativo bando con termine di presentazione delle istanze di partecipazione esclusivamente sul portale inPA fissato per il giorno 07/03/2024 alle ore 23:59;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Giuridici ed Economici n. 77 del 14/03/2024 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Giuridici ed Economici n. 78 del 18/03/2024 è stata nominata la Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale;

ATTESO CHE la procedura concorsuale si è svolta regolarmente in data 19/03/2024 come peraltro già stabilito nel Bando;

TENUTO CONTO che il punteggio finale di ogni concorrente è ottenuto dalla somma dei punteggi parziali attribuiti da:

- titoli;
- colloquio orale;

DATO ATTO che ai sensi degli articoli 29 e 30 del Disciplinare contenente le norme per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 10 del 30/03/2021 Il Responsabile del Servizio degli Affari Giuridici ed Economici:

- *Esaminati i verbali della selezione rimessi dal Presidente della Commissione, predispone una determinazione, nella quale viene dato atto della legittimità del procedimento seguito e della sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal presente regolamento. Ove da tale esame emergano irregolarità, omissioni, errori di somma o di trascrizione ed altre imperfezioni sanabili, il responsabile invia copia degli atti al Presidente invitandolo a riunire la Commissione Giudicatrice entro 7 giorni affinché proceda ai perfezionamenti necessari, adottando i provvedimenti del caso. Il Presidente, avvenuta la riunione della Commissione, rimette il verbale della stessa, assieme agli altri ricevuti in restituzione, al Responsabile del servizio suddetto, a mezzo del segretario della Commissione, entro i 2 giorni successivi alla seduta;*
- *Una volta effettuato il riscontro delle operazioni, procedere all'approvazione della graduatoria, verificando preliminarmente gli eventuali titoli di preferenza. La graduatoria finale, approvata dal Responsabile del servizio degli Affari Giuridici ed Economici, costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi. Dalla pubblicazione di cui sopra è data notizia agli interessati. Dalla data di ricevimento di tale atto cognitivo decorrono i termini, con riferimento a ciascun destinatario, per la proposizione di eventuali azioni impugnative.*

CONSIDERATO che la Commissione Esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura concorsuale ed ha provveduto alla consegna all'Ufficio Personale di tutti gli atti del concorso e, in particolare i seguenti verbali:

- Verbale n. 1 del 19/03/2024 ad oggetto: "Definizione principali criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio a disposizione";
- Verbale n. 2 del 19/03/2024 ad oggetto: "Valutazione Titoli e colloquio e graduatoria provvisoria";

ESAMINATI i suddetti verbali ed accertata la regolarità nonché la rispondenza alla normativa legislativa e regolamentare delle procedure concorsuali risultanti dagli stessi;

RITENUTO, pertanto di procedere alla presa d'atto dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvare le risultanze finali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 14/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024/2026 (DUPs);
- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 del 14/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 a cui si rinvia;

VISTI:

- il "Disciplinare contenente le norme per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato" approvato dalla Giunta dell'Unione con delibera n. 10 del 30/03/2021;
- Il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 in materia di norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 150 del 29/06/2023, entrato in vigore in data 14/07/2023;
- i vigenti CCNL - Comparto Funzioni Locali;
- la L.R. 2/8/2005, n. 12, così come modificata dalla Legge 29/05/2007, n. 2;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 7 del 21/03/2023;
- lo Statuto dell'Unione

ATTESA la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Per le ragioni richiamate in premessa che costituiscono motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii:

DETERMINA

DI APPROVARE, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per la Selezione Pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto a tempo determinato (1 anno) e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 – (ex Cat. D), i verbali:

- n. 1 del 19/03/2024 ad oggetto: "Definizione principali criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio a disposizione";
- n. 2 del 19/03/2024 ad oggetto: "Valutazione Titoli e colloquio e graduatoria provvisoria";

DI DARE ATTO che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso il Servizio Affari Giuridici ed Economici dell'Ente;

DI APPROVARE la seguente graduatoria finale di merito degli idonei di cui al verbale n. 2 del 19/03/2024:

N.	Cognome e Nome	Punteggio Titoli	Punteggio colloquio	Punteggio Totale
1	COGOTZI CHIARA	0,825	22/30	22,825

DI DICHIARARE, quindi, vincitore, della Selezione Pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto a tempo determinato (1 anno) e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 – (ex Cat. D), la Dott.ssa Chiara Cogotzi;

DI DARE ATTO che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line, nella home page del sito web del Unione Comuni d'Ogliastra e in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso e che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Sioni Luisanna Rosa.