

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA



COMUNE DI LANUSEI



COMUNE DI ELINI



COMUNE DI ARZANA



COMUNE DI LOCERI



COMUNE DI BARI SARDO



COMUNE DI ILBONO

DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 4	OGGETTO: Programma triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2013/2015. Approvazione.
DEL 21.01.2014	

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventuno** del mese di **gennaio** alle ore **10:11** nella sala delle adunanze assembleari dell'Unione Comuni d'Ogliastra, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presiede la seduta **Melis Marco** nella sua qualità di **Presidente pro tempore** sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
MELIS MARCO	PRESIDENTE	X	
FERRELI DAVIDE	VICEPRESIDENTE	X	
FANNI PAOLO SEBASTIANO	COMPONENTE	X	
PIRODDI ANDREA	COMPONENTE		X
SIONI DONATELLO	COMPONENTE	X	

Partecipa la **Dr.ssa Mulas Maria Grazia** nella sua qualità di **Segretario Dell' Unione**;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Contabile;

PREMESSO CHE:

- in attuazione della delega contenuta nella legge n. 190/2012, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 aprile 2013 il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* in cui, nel ribadire che la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, è stato evidenziato che la trasparenza è finalizzata alla realizzazione di una amministrazione aperta e al servizio del cittadino (art. 1, c. 2, d.lgs. n. 33/2013).
- che tale provvedimento ha complessivamente operato una sistematizzazione dei principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone anche di nuovi, ed ha disciplinato per la prima volta l'istituto dell'accesso civico (art. 5).
- che lo stesso è intervenuto sui Programmi triennali per la trasparenza e l'integrità, modificando la disciplina recata dall'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del Programma con quelli del Piano anticorruzione e del Piano della performance.
- che, in particolare, sono stati precisati i compiti e le funzioni dei Responsabili della trasparenza e degli OIV ed è stata prevista la creazione della sezione *“Amministrazione trasparente”*, che sostituisce la precedente sezione *“Trasparenza, valutazione e merito”* prevista dall'art. 11, c. 8, del d.lgs. n. 150/2009.

VISTO l'art. 11 del d.lgs. 150/2009 che:

- ha introdotto la nozione di trasparenza intesa come accessibilità totale da parte dei cittadini alle informazioni concernenti molteplici aspetti dell'organizzazione e delle azioni della Pubblica Amministrazione, allo scopo di assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa e di favorirne forme diffuse di verifica e controllo;
- ha stabilito l'obbligo di adottare il *“Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”*, da aggiornare annualmente, che indichi lo stato di fatto e le iniziative che si intendono intraprendere per garantire da un lato un adeguato livello di trasparenza (sulla base, anche, delle Linee Guida elaborate dalla Commissione – CIVIT), dall'altro la promozione della legalità e della cultura dell'integrità;

VISTE

- le *“Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), – approvate con delibera N. 105/2010 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche e le “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” approvate con delibera n. 2/2012;*
- la bozza di *“linee guide per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013 – 2014”* approvate dalla CIVIT il 29.05.2013;

RITENUTO necessario adottare il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità relativo al triennio 2013 – 2015, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, quale strumento utile al raggiungimento delle finalità suddette, in cui indicare, in forma sintetica, sia le attività poste in essere sia quelle da attuare, aggiornare o integrare, con l'indicazione dei tempi e delle periodicità dei relativi adempimenti evidenziando anche le criticità per assolvere all'adempimento;

ATTESO, che eventuali, ulteriori, azioni programmatiche saranno definite in sede di aggiornamento annuale del Programma;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma I, lett. b), del D.L. 174/2012, convertito in L.213/12, in merito alla regolarità tecnica;

Preso atto che il Responsabile del Servizio degli Affari Giuridici ed Economici non ha espresso alcun parere sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto, in quanto la stessa è priva di rilevanza contabile;

VISTI

- Lo Statuto dell'Unione;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la legge n. 190/2012;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione espressa all'unanimità in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'Unione, per il triennio 2013/2015" allegato sotto la lettera A al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il Programma sarà aggiornato annualmente a cura del Responsabile della Trasparenza previa verifica sullo stato di attuazione.
- di provvedere alla pubblicazione del documento approvato nella specifica sezione del sito internet dell'Ente e alla predisposizione degli atti e le azioni necessari per gli aggiornamenti annuali e i relativi stati di attuazione del Programma stesso nell'arco del triennio 2013-2015;
- di demandare a tutti i Servizi la collaborazione con l'ufficio proponente per l'esecuzione e l'applicazione del presente Programma, ciascuno per le proprie competenze;

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi della legge, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.TO MARCO MELIS

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Rag. Luisanna Rosa Sioni
	21/01/2014

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Priva di rilevanza contabile IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
--	---

Il sottoscritto Segretario dell'Unione, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni,

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data **25/01/2014** n. **26** del reg. all'Albo pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai Comuni aderenti per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori, ai sensi dell'art. 37 dello Statuto dell'Unione. (Prot. n. 444 del 25/01/2014).

Elini, li 25/01/2014

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

Il sottoscritto Segretario dell'Unione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 dell L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____; per _____

Elini, li 21/01/2014

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 25/01/2014

L' IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA

Provincia dell'Ogliastra

Allegato "A" alla deliberazione del CDA e n. 4 del
21/01/2014

Il Segretario dell'Unione :
F.to Maria Grazia Mulas

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' ANNI 2013 – 2015

PREMESSA

Con la redazione del presente Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità l'Unione Comuni d'Ogliastro intende programmare le attività da porre in essere al fine di assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa ottemperando agli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, e in particolare dall'art. 10.

1. DATI DA PUBBLICARE

1.1. Integrazione e riorganizzazione dei dati

Sul sito istituzionale dell'Unione sono già presenti dati la cui pubblicazione è resa obbligatoria dalla normativa vigente. Sono altresì presenti informazioni non obbligatorie, ma ritenute utili per il cittadino (ai sensi dei principi e delle attività di comunicazione disciplinati dalla Legge 150/2000).

Purtuttavia l'attuale sito non risponde ai requisiti prescritti dalla normativa tanto che in alcune parti e sezioni risulta carente e incompleto e di non immediata consultabilità; perciò con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 18/10/2013, in attuazione degli obiettivi previsti nel piano delle performance 2013-2015, è stata disposta la reingegnerizzazione del sito e la sua trasformazione in portale.

L'obiettivo è quello di procedere nel più breve tempo possibile all'integrazione dei dati già pubblicati con quelli richiesti dalle nuove disposizioni in materia di trasparenza, e di riorganizzare quelli già esistenti, attualmente pubblicati nella desueta sezione "Valutazione, trasparenza e merito" nella corretta sezione denominata "Amministrazione trasparente" nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A al D.Lgs 33/2013. L'obiettivo di lungo periodo è quello di utilizzare il portale dell'Unione quale strumento di comunicazione e di interazione con il cittadino.

Seppure entro la data del 13/11/2013 sono stati definiti gli atti per individuare, secondo procedure ad evidenza pubblica, il soggetto cui affidare la realizzazione del nuovo portale, obiettivi difficoltà vengono riscontrate nella individuazione del soggetto cui affidare l'incarico e la responsabilità di provvedere al caricamento ed aggiornamento degli stessi. Ciò in ragione del fatto che l'Unione Comuni d'Ogliastro, data la sua natura di ente di secondo livello privo di una propria dotazione organica, può operare attraverso le prestazioni del personale messo a disposizione dai Comuni che, nonostante la nota portante protocollo n. 5801 del 13/11/2013, non hanno dato risposta alla istanza tesa ad individuare un soggetto cui affidare, nell'ambito dell'Unione tale compito.

1.2. Pubblicazione del Programma per la Trasparenza e l'Integrità

Una volta predisposto ed approvato dal Consiglio di Amministrazione, il presente programma è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Comuni d'Ogliastro, secondo quanto previsto nell'allegato A al D.Lgs 33/2013.

1.3. Procedure organizzative volte ad assicurare regolarità e tempestività dei flussi informativi

La pubblicazione materiale e il controllo delle pubblicazioni è in capo al Servizio degli Affari Giuridici ed Economici e, nel suo ambito, all'Ufficio gestione comunicazioni istituzionali, che seppure gerarchicamente inserito nel servizio degli Affari Giuridici ed Economici opera in staff al Responsabile della Trasparenza.

Detto ufficio, seppure formalmente istituito non potrà operare fino al momento in cui, allo stesso, non sarà assegnata una risorsa umana proveniente dai Comuni.

I responsabili dei servizi sono tenuti a fornire i dati richiesti nei tempi previsti dalla normativa vigente. Attraverso verifiche periodiche si assicura la gestione corretta degli stessi in termini di celerità e completezza della pubblicazione.

1.4. Definizione iter automatici

Fino alla data del 31/12/2013, di messa a regime del software per la gestione degli atti e fino alla sincronizzazione di alcune informazioni elaborate dall'ente, le pubblicazioni sono effettuate manualmente. Dalla data del 01/01/2014 alcuni dati richiesti possono essere pubblicati "automaticamente", secondo procedure informatiche dallo stesso soggetto che opera nella procedura informatica. A decorrere dal 01/01/2014 saranno individuate le tipologie di dati da pubblicare manualmente e quelli da inviare al sito istituzionale per la pubblicazione nelle corrispondenti sezioni attraverso flussi automatici.

1.5. Responsabili della pubblicazione e dell'aggiornamento

Responsabile dell'inserimento manuale dei dati sul sito istituzionale è l'ufficio gestione comunicazioni istituzionali. Ai responsabili dei servizi competenti spetta la trasmissione dei dati e i relativi aggiornamenti a detto ufficio.

1.6. Qualità e utilizzabilità dei dati

I servizi dell'Ente, sulla base dell'art. 6 del D.Lgs. 33/2013, devono garantire la qualità delle informazioni riportate nel sito istituzionale assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità. In particolare, i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione sono pubblicati in formato di tipo aperto ai sensi dell'articolo 68 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e sono riutilizzabili ai sensi del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

2. INIZIATIVE PREVISTE PER GARANTIRE UN ADEGUATO LIVELLO DI TRASPARENZA, LA LEGALITÀ E LO SVILUPPO DELLA CULTURA DELL'INTEGRITÀ

2.1. Finalità

L'Unione Comuni d'Ogliastro si impegna ad adempiere alle varie disposizioni di legge in materia di trasparenza, mediante la pubblicazione dei dati resi obbligatori dalla legge nella sezione del sito denominata "Amministrazione Trasparente". Inoltre, sul sito sono pubblicate molteplici altre informazioni non obbligatorie, ma ritenute utili per consentire al cittadino di raggiungere una maggiore conoscenza e consapevolezza delle attività poste in essere dall'Unione. In ragione di ciò l'Unione Comuni d'Ogliastro promuove l'utilizzo e la conoscenza delle diverse potenzialità del sito da parte dei cittadini, quale presupposto indispensabile per il pieno esercizio dei diritti civili e politici.

2.2. Presentazione del Programma per la Trasparenza e l'integrità

L'Unione pubblica nel proprio sito il presente programma. Inoltre in un'ottica di massima vicinanza alla comunità l'Unione si impegna, annualmente e congiuntamente ai Comuni che ad essa aderiscono, alla organizzazione di una giornata informativa e partecipativa, su tematiche ritenute di particolare rilievo per l'Ente, ponendosi in termini di massima apertura ed ascolto verso l'esterno. In particolare, l'Ente si propone di utilizzare i suggerimenti (sia verbali che scritti) formulati nel corso della giornata sopra detta per la rielaborazione annuale del ciclo della performance, per il miglioramento dei livelli di trasparenza e per l'aggiornamento del presente programma.

2.3. Semplificazione del linguaggio amministrativo, dei regolamenti e dei procedimenti.

L'Unione persegue la semplificazione del linguaggio amministrativo, dei regolamenti e dei procedimenti, nell'ottica di una sempre maggiore trasparenza, efficienza e rispondenza ai bisogni di cittadini e imprese. In particolare, si sta procedendo, stante la natura di ente di recente istituzione dell'Unione, alla elaborazione dei regolamenti.

3. PIANO DELLA PERFORMANCE

3.1. Approvazione e presentazione del Piano

L'Unione approva annualmente il Piano e la Relazione sulla Performance e li pubblica sul portale comunale nella sezione Amministrazione Trasparente.

3.2. Gli obiettivi di relativi alla Trasparenza

Il Piano della Performance si compone di diversi ambiti: programmi e progetti per la cui valutazione sono previsti specifici indicatori e valori di target.

Nell'ambito dei "Programmi e progetti", il prossimo Piano della performance prevederà uno specifico progetto, comune a tutti i programmi, denominato "Innovazione attività amministrativa" che si pone, quale outcome di medio periodo, l'alleggerimento dei più importanti strumenti normativi e la semplificazione attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, con il dichiarato fine di "rendere comprensibili, trasparenti e verificabili i programmi dell'Amministrazione", garantendo la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.

4. L'ATTUAZIONE DEL PIANO

4.1. Soggetti Responsabili

Il Consiglio di Amministrazione approva annualmente il Programma Triennale della Trasparenza e della Integrità ed i relativi aggiornamenti. Il responsabile della Trasparenza ha il compito di provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile della trasparenza, inoltre, svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa sulla trasparenza, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo di valutazione, all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) e, nei casi più gravi, all'ufficio dei procedimenti disciplinari, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione. A tal fine, il Responsabile della Trasparenza promuove e cura il coinvolgimento dei servizi e uffici dell'Ente. Egli si avvale, in particolare, del supporto del Responsabile del Servizio degli Affari Giuridici Ed Economici, del Servizio degli Affari Generali e Sociali, del Servizio Tecnico e del Servizio della Polizia Locale, in quanto prioritariamente coinvolti nella pubblicazione dei dati. I responsabili degli uffici dell'Ente

garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge. L'organismo di valutazione verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e quelli indicati nel Piano della performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale dei titolari di posizione organizzativa e degli addetti agli uffici responsabili della trasmissione dei dati.

4.2 Monitoraggio del Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità

Il responsabile della Trasparenza, con periodicità semestrale (in concomitanza con la predisposizione dei report sull'andamento degli obiettivi di performance) la redazione di un sintetico prospetto riepilogativo sullo stato di attuazione del Programma, con indicazione degli scostamenti e delle relative motivazioni e segnalando eventuali inadempimenti.

4.3 Modalità di aggiornamento del Programma

Il Programma triennale viene adottato prima o contestualmente al Piano delle Performance. Il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno) e di lungo periodo (tre anni). E' un programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del programma stesso. La cadenza di aggiornamento è annuale.

Anno 2014

- 1) Previsione, nell'ambito del piano delle performance, di azioni finalizzate a migliorare i livelli di trasparenza della struttura e delle attività del Comune;
- 3) Adeguamento dell'organizzazione delle informazioni sul sito comunale sulla base delle nuove disposizioni, entro 31 dicembre 2014;
- 5) Prosecuzione nella realizzazione del progetto di semplificazione amministrativa attraverso l'approvazione dei seguenti atti:

- 1) Regolamento sui procedimenti amministrativi;
- 2) Censimento dei procedimenti amministrativi;
- 3) Definizione termini di conclusione dei procedimenti amministrativi in carico all'Unione;

Anno 2015

- 1) Aggiornamenti del Programma per la Trasparenza e l'Integrità;