

# UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA



COMUNE DI LANUSEI



COMUNE DI ELINI



COMUNE DI ARZANA



COMUNE DI LOCERI



COMUNE DI BARI SARDO



COMUNE DI ILBONO

## DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 32	<b>OGGETTO: Ricognizione dotazione organica e eccedenze. Programmazione fabbisogno triennale del personale – triennio 2016/2018 e programma annuale 2016. Integrazione</b>
DEL 22.11.2016	

L'anno **duemilasedici** addi **ventidue** del mese di **novembre** alle ore **10:40** nella **sala delle Adunanze assembleari dell'Unione Comuni d'Ogliastra**, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presiede la seduta **Deiana Rosalba** nella sua qualità di **Presidente Dell'Unione pro tempore** sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
DEIANA ROSALBA	PRESIDENTE DELL'UNIONI	X	
PIRODDI ANDREA	VICEPRESIDENTE	X	
FERRELI DAVIDE	COMPONENTE	X	
MELIS MARCO	COMPONENTE	X	
UDA ROBERTINO	COMPONENTE	X	

Partecipa la **Dott.Ssa Mulas Maria Grazia** nella sua qualità di Segretario Dell' Unione;

Il Presidente Dell'Unione, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Contabile;

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**PREMESSO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale attribuisce all'organo esecutivo dell'Ente il potere di definire gli atti generali di organizzazione e programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**VISTO** l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede:

- al comma 4 che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale.
- Al comma 4-bis. (Comma inserito dall'art. 35, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150) che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

**VISTO** inoltre l'art 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale, nel testo modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

**VERIFICATO** che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica mentre la condizione di eccedenza è determinata dall'impossibilità per l'Ente di rispettare i vincoli della spesa di personale dettati dal legislatore in base alla dimensione dell'Ente.

**CONSIDERATO** pertanto necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno del personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente alla ricognizione del personale in esubero;

**APPURATO** che

- dalla data di approvazione della dotazione organica n. 2 dipendenti sono stati collocati a riposo e che pertanto la dotazione organica vigente è di 39 posti di cui risultano attualmente coperti con contratti a tempo indeterminato n. 23 posti, con personale comandato n. 1 con convenzioni n. 4 e vacanti n. 11 posti come risulta dal prospetto seguente:

DOTAZIONE			COPERTI	VACANTI
CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	UNITA'	N	N
Segretario	Segretario dell'Unione	1	0,17	0,83
Categoria D	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	1	1	
Categoria D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	1	
Categoria D	Istruttore Direttivo Amministrativo	11	10	1
Categoria C	Istruttore Amministrativo Contabile	1		1
Categoria C	Istruttore Amministrativo Contabile (Part Time)	2	2	0
Categoria C	Istruttore Amministrativo – Agente di Polizia Municipale	15	10	5
Categoria C	Istruttore Amministrativo – Agente di Polizia Municipale (Part Time)	7	3	4
<b>TOTALE</b>		<b>39</b>	<b>28</b>	<b>11</b>

- dalla comparazione effettuata sulla vigente dotazione organica come sopra esposta, con il personale con contratto a tempo indeterminato presente alla data odierna, non si evidenziano situazioni di soprannumero o che rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

**VERIFICATO** che:

- ai sensi di quanto disposto dal comma 5 dell'art. 32 del D.Lgs 267/2000 le Unioni di Comuni operano con le risorse umane e strumentali conferite dai Comuni aderenti nel rispetto dei vincoli previsti dalla materia di personale;
- per effetto del comma 229 della legge 208/2015 le Unioni di Comuni possono procedere ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente;

- che l'art 14 della legge regionale 2/2016, in merito alle assunzioni nelle Unioni di comuni ha previsto che, le stesse, provvedono alla determinazione della propria dotazione organica e all'organizzazione e gestione del personale, assicurando progressivi risparmi di spesa attraverso appropriate misure di razionalizzazione organizzativa, aggiungendo al comma 2 che le unioni di comuni già dotate di pianta organica alla data di entrata in vigore dell'articolo 1, comma 1, lettera b) della legge regionale 4 agosto 2011, n. 18 nel determinare la dotazione organica, possono recuperare gli spazi assunzionali derivanti dalle cessazioni intervenute successivamente all'entrata in vigore della legge medesima, nonché la relativa capacità di spesa, fermi restando i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale degli enti locali;
- che dalla data di costituzione dell'Unione si sono realizzate 3 cessazioni di cui 2 in data anteriore alla data di entrata in vigore dell'articolo 1, comma 1, lettera b) della legge regionale 4 agosto 2011, n. 18 ( Fara 01/01/2010 -Seoni 05/05/2011) e una successiva (Meloni 01/06/2015);
- che con nota n. 42335 del 11/08/2016 il Dipartimento della funzione pubblica, ha reso noto che anche nella Regione Sardegna sono ripristinate, ove vi siano le risorse, le ordinarie facoltà di assunzione;

**TENUTO CONTO** che:

- occorre procedere alla copertura del posto resosi vacante nel servizio di Polizia Locale per effetto del collocamento a riposo del dipendente Meloni Benigno con decorrenza dal 01/06/2015;
- a tal fine l'Unione con comunicazione n. 5119 del 13.09.2016, ha richiesto al Comune di Bari Sardo - dal quale dipende la capacità assunzionale e la disponibilità della spesa – se avesse già provveduto all'utilizzo dello spazio assunzionale derivante dalla cessazione e se fosse ancora disponibile la capacità di spesa derivante dall'economia;
- Il Comune di Bari Sardo con comunicazione n. 9163 del 22/09/2016 in esito alla richiesta di cui sopra, ha reso noto di non aver utilizzato lo spazio assunzionale e di aver conservato la disponibilità di spesa derivante dall'economia creatasi volendola destinare alla copertura del posto resosi vacante;

**RISCONTRATO** al fine di procedere alla copertura del posto resosi vacante che:

- L'Unione con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 30/12/2015, integrata dal presente atto ha provveduto alla programmazione del fabbisogno triennale del personale – triennio 2016/2018 e approvazione programma annuale 2016;
- si è provveduto alla verifica della dotazione organica e delle eccedenze;
- sulla base dei dati storici della spesa del personale su quella corrente e delle elaborazioni dei dati del bilancio, le spese di personale dell'Unione non superano il 50% delle spese correnti;
- L'Unione rispetta il limite di spesa per le assunzioni a tempo determinato previsto dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni.
- L'Unione non concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica delle regioni, delle città metropolitane, delle province e dei comuni, ai sensi dell'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016).
- le spese di personale connesse con il presente atto di programmazione non incidono sui tetti di spesa di personale disposti dalla normativa vigente in quanto derivante da una sostituzione di personale cessato con utilizzo delle conseguenti "economie";
- l'Unione dispone del programma triennale delle azioni positive, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 61 del 13/11/2013, per il quale sono stati dati indirizzi ai fini del suo aggiornamento;

**DATO ATTO** che, sulla presente proposta di deliberazione il Revisore dei Conti sarà chiamato ad esprimere il proprio parere;

**VISTI:**

- il D. Lgs 165/2001
- l'articolo 1 commi 557 e 562 della Legge 296/2006;
- l'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010 come convertito in legge con modificazioni e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs 15/06/2015 n. 81
- La legge regionale 4 febbraio 2016 . 2
- il D. Lgs 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali";
- lo statuto dell'Unione;

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione con voti unanimi espressi in forma palese;

### DELIBERA

- Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di prendere atto che
  - a seguito della revisione della dotazione organica effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del medesimo decreto, non emergono situazioni di personale in esubero;
  - alla data odierna la dotazione organica è di 39 posti di cui risultano attualmente coperti con contratti a tempo indeterminato n. 23 posti, con personale comandato n. 1, con convenzioni n. 4 e vacanti n. 11 posti
  - l'ente rispetta i vincoli imposti dalla normativa vigente per procedere a nuove assunzioni;
- Di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale riferita al triennio 2016/2018 ed il piano annuale delle assunzioni riferito all'anno 2016, già approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 30/12/2015 come di seguito:

- **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:**

N	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	SETTORE		MODALITA' DI COPERTURA	DATA PREVISTA/ DURATA
1	N° 1 Agente Polizia Locale	C	Polizia Locale	36 ore	Trasformazione contratti part time in essere;	Tempo Indeterminato

- Di dare atto che la capacità di spesa occorrente per procedere alla sostituzione del dipendente collocato a riposo è assicurata dal Comune di Bari Sardo giusta comunicazione n. 9163 del 22/09/2016;
- Di dare atto che le spese derivanti dal presente atto, quantificate in € 34.902,48 trovano copertura nel capitolo 13110 del bilancio 2016/2018.

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dei legge, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

F.TO ROSALBA DEIANA

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica  <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> F.to Dott.ssa Maria Grazia Mulas
22/11/2016	

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile  <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> F.to Rag. Luisanna Rosa Sioni
22/11/2016	

**Il sottoscritto Segretario dell'Unione**, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni,

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data **29/11/2016** n. **517** del reg. all'Albo pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai Comuni aderenti per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori, ai sensi dell'art. 37 dello Statuto dell'Unione. (Prot. n. 6.681 del 29/11/2016).

Elini, li 29/11/2016

**IL SEGRETARIO DELL' UNIONE**

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

**Il sottoscritto Segretario dell'Unione**, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 dell L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 33 della L. R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; per \_\_\_\_\_

Elini, li 22/11/2016

**IL SEGRETARIO DELL' UNIONE**

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 29/11/2016

**L' IL SEGRETARIO DELL' UNIONE**

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS