

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA (NU)



COMUNE DI LANUSEI



COMUNE DI ELINI



COMUNE DI ARZANA



COMUNE DI LOCERI



COMUNE DI BARI SARDO



COMUNE DI ILBONO



COMUNE DI CARDEDU

DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 25	OGGETTO: Orario di servizio dell'Unione Comuni d'Ogliastra.
DEL 05.07.2018	

L'anno **duemiladiciotto** addì **cinque** del mese di **luglio** alle ore **08:55** nella **sala delle Adunanze assembleari dell'Unione Comuni d'Ogliastra**, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presiede la seduta **Uda Robertino** nella sua qualità di **Presidente pro tempore** sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
UDA ROBERTINO	PRESIDENTE	X	
MAMELI IVAN	VICEPRESIDENTE	X	
BURCHI DAVIDE	COMPONENTE		X
DEIANA ROSALBA	COMPONENTE	X	
MELIS MARCO	COMPONENTE	X	

Partecipa la **Dott.Ssa Mulas Maria Grazia** nella sua qualità di Segretario Dell' Unione;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità Contabile;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

TENUTO CONTO CHE:

- gli enti sono tenuti a determinare il loro orario di servizio;
- l'Unione dei Comuni per i servizi da essa resi fin dalla sua istituzione non ha formalizzato l'orario di servizio;

DATO ATTO CHE ;

- le decisioni in ordine all'articolazione dell'orario di servizio degli uffici compete alle autonome valutazioni organizzative dell'ente;
- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale, che deve essere funzionale all'orario di servizio, compete ugualmente all'ente che la esercita attraverso i poteri datoriali riconosciuti ai singoli responsabili di servizio;
- nel determinare il proprio orario di servizio ogni ente tiene conto, nell'ambito di una valutazione complessiva, sia delle esigenze organizzative da soddisfare, sia della consistenza del personale in servizio, sia delle risorse decentrate disponibili per l'eventuale applicazione di istituti previsti dalla disciplina del CCNL in connessione a particolari forme di distribuzione o di articolazione dell'orario di lavoro;

VISTO il titolo II del CCNL del comparto funzioni locali sottoscritto il 21/05/2018 che disciplina il sistema delle relazioni sindacali.

Con votazione unanime espressa in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di proporre l'articolazione dell'orario di servizio dell'Unione Comuni d'Ogliastra come meglio descritto nell'allegato 1 al presente atto;

Di disporre che il documento sia inviato alle organizzazioni sindacali per le informazioni di competenza e per l'attivazione del confronto disciplinato dall'articolo 5 del CCNL ;

Di disporre che il contenuto dell'atto sia oggetto di nuovo esame una volta terminato il confronto sindacale e preso atto delle posizioni emerse al termine dei lavori;

Di dare mandato al responsabile del servizio competente per materia di procedere quanto prima alla quantificazione del fondo per le risorse decentrate.

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dei legge, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.TO ROBERTINO UDA

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Dott.ssa Maria Grazia Mulas
05/07/2018	

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Priva di rilevanza contabile IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
--	---

Il sottoscritto Segretario dell'Unione, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni,

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data **09/07/2018** n. **245** del reg. all'Albo pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai Comuni aderenti per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori, ai sensi dell'art. 37 dello Statuto dell'Unione. (Prot. n. 3.374 del 09/07/2018).

Elini, li 09/07/2018

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

Il sottoscritto Segretario dell'Unione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 dell L.R. 38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____; per _____

Elini, li 19/07/2018

IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 09/07/2018

L' IL SEGRETARIO DELL' UNIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA GRAZIA MULAS

UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA(OG)



PROPOSTA ORARIO DI SERVIZIO DELL'UNIONE COMUNI D'OGLIASTRA

L'orario di servizio

L'orario di servizio è definito dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4797/92 del 20.10.1992 come "il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare il funzionamento degli Uffici e l'erogazione dei servizi all'utenza". Pertanto, "per orario di servizio" si intende l'arco temporale di funzionamento del servizio in cui è inserito il dipendente, ossia il periodo di tempo utile per l'erogazione all'utenza delle varie attività di sportello (front-office) e per lo svolgimento dei compiti che garantiscono la normale funzionalità

Detto orario

- a) per **gli uffici amministrativi e tecnici** è articolato su 5 giornate lavorative dal lunedì al venerdì (giorni festivi esclusi) nel seguente orario:

8.00-14.00 / 15:00-18:00 .

Nel pomeriggio l'orario di servizio è organizzato come di seguito:

- per gli uffici ubicati nella sede dell'Unione Comuni d'Ogliastro il lunedì e giovedì;
- per gli uffici ubicati nelle sedi comunali nel rispetto dell'orario di servizio attuato in ciascuno degli enti ove è ospitato l'ufficio associato;

- b) Per il servizio di **Polizia Locale** è definito su sei giornate lavorative – dal lunedì al sabato – (giorni festivi esclusi) secondo il seguente orario

7:45 – 13:45

15:00 – 21:00

Spetta ai responsabili dei servizi interessati garantire le prestazioni attraverso l'articolazione dell'orario di lavoro dei singoli addetti.

Per quanto attiene il servizio di polizia locale l'orario di lavoro potrà essere articolato con la rotazione del personale interessato nell'ambito delle due articolazioni orarie ipotizzate con riferimento ad un periodo temporale predefinito.

Nei festivi si potrà provvedere con autorizzazioni al lavoro straordinario oppure con l'applicazione degli appositi istituti contrattuali.

Per le remunerazioni delle prestazioni richieste trovano applicazione i corretti istituti contrattuali.

Orario di apertura al pubblico

L'apertura al pubblico degli Uffici dell'Unione dei Comuni aventi sede nel Comune di Elini è determinata con decreto del Presidente dell'Unione. L'apertura al pubblico delle sedi operative ubicate nei diversi plessi comunali è quella fissata, per la singola sede, con decreto del sindaco di quel Comune.